



LAURA DEL CID

Cajera bancaria

DATOS PERSONALES

Contactos

Cuauhtémoc, 28030, Ciudad de México, México

email@email.com

+525541708800

Permiso de conducir

A

Lugar de nacimiento

México

PERFIL PROFESIONAL

Cajera bancaria de un banco de alto volumen, con más de cuatro años de experiencia en servicio al cliente financiero. Experta en brindar servicios bancarios rápidos y eficientes a los clientes, ayudándolos a completar con éxito las transacciones deseadas. Excelentes habilidades de comunicación, trabajo en equipo y aritmética. Elegida "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Cajera bancaria, Banco Santander, Ciudad de México

OCTUBRE 2019 – PRESENTE

Cajera bancaria del banco Santander en México. Nombrada "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente. Mis funciones diarias incluyen:

- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.
- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Realizar balances de caja y de libro mayor.
- Elaborar informes financieros semanales, mensuales, trimestrales o anuales, según solicitud del supervisor o gerente.
- Ayudar a los clientes a acceder a sus cajas de seguridad, cajas de efectivo y artículos en la bóveda del banco cuando lo soliciten.
- Emitir cheques de caja, cheques de viajero y otras opciones financieras.
- Supervisar las operaciones diarias de la sucursal bancaria.
- Promocionar los productos y servicios bancarios remitiendo a los clientes a los socios comerciales adecuados según sea necesario.

Cajera bancaria, Banco Azteca, Ciudad de México

JUNIO 2017 – SEPTIEMBRE 2019

Cajera bancaria en Banco Azteca. Mis funciones diarias incluían:

- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.

- Utilizar el conocimiento bancario para reconocer las necesidades del cliente y sugerir los servicios bancarios apropiados.
- Cobrar y depositar cheques con verificación de saldo y firma.
- Llamar a los titulares de cuentas morosas y negociar los pagos.
- Realizar cambios de divisas haciendo las verificaciones pertinentes.
- Saludar a los clientes cuando ingresen al banco y refiéralos al área correcta para el servicio.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Bachillerato, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

SEPTIEMBRE 2015 – JULIO 2018

Educación secundaria, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

SEPTIEMBRE 2012 – JULIO 2015

LINKS

[LinkedIn](#) [Pinterest](#) [Usar esta plantilla](#)

COMPETENCIAS

Depósitos y Retiros monetarios

Software financiero

Servicio al cliente

Privacidad y confidencialidad

Manejo de efectivo y caja

Aritmética básica

Comunicación verbal

IDIOMAS

Español; Castellano

Inglés

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Curso de Cajero Bancario y Sistema Financiero, Capacitarte.org

ENERO 2019 – JUNIO 2019