



Laura del Cid

CAJERA BANCARIA

Datos personales

Cuauhtémoc
28030, Ciudad de México
México
+525541708800
email@email.com

PERMISO DE CONDUCIR

A

LUGAR DE NACIMIENTO

México

Links

[LinkedIn](#)

[Pinterest](#)

[Usar esta plantilla](#)

Competencias

Depósitos y Retiros monetarios

Manejo de efectivo y caja

Software financiero

Aritmética básica

Servicio al cliente

Comunicación verbal

Privacidad y confidencialidad

Idiomas

Español; Castellano

Inglés

Perfil profesional

Cajera bancaria de un banco de alto volumen, con más de cuatro años de experiencia en servicio al cliente financiero. Experta en brindar servicios bancarios rápidos y eficientes a los clientes, ayudándolos a completar con éxito las transacciones deseadas. Excelentes habilidades de comunicación, trabajo en equipo y aritmética. Elegida "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente.

Experiencia profesional

Cajera bancaria, Banco Santander, Ciudad de México

OCTUBRE 2019 – PRESENTE

Cajera bancaria del banco Santander en México. Nominada "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente. Mis funciones diarias incluyen:

- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.
- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Realizar balances de caja y de libro mayor.
- Elaborar informes financieros semanales, mensuales, trimestrales o anuales, según solicitud del supervisor o gerente.
- Ayudar a los clientes a acceder a sus cajas de seguridad, cajas de efectivo y artículos en la bóveda del banco cuando lo soliciten.
- Emitir cheques de caja, cheques de viajero y otras opciones financieras.
- Supervisar las operaciones diarias de la sucursal bancaria.
- Promocionar los productos y servicios bancarios remitiendo a los clientes a los socios comerciales adecuados según sea necesario.

Cajera bancaria, Banco Azteca, Ciudad de México

JUNIO 2017 – SEPTIEMBRE 2019

Cajera bancaria en Banco Azteca. Mis funciones diarias incluían:

- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.
- Utilizar el conocimiento bancario para reconocer las necesidades del cliente y sugerir los servicios bancarios apropiados.
- Cobrar y depositar cheques con verificación de saldo y firma.
- Llamar a los titulares de cuentas morosas y negociar los pagos.
- Realizar cambios de divisas haciendo las verificaciones pertinentes.
- Saludar a los clientes cuando ingresen al banco y refiéralos al área correcta para el servicio.

Formación académica

Bachillerato, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

SEPTIEMBRE 2015 – JULIO 2018

Educación secundaria, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

SEPTIEMBRE 2012 – JULIO 2015

Formación complementaria

Curso de Cajero Bancario y Sistema Financiero, Capacitarte.org

ENERO 2019 – JUNIO 2019