



Laura del Cid

CAJERA BANCARIA

✉ email@email.com

📍 Cuauhtémoc, 28030, Ciudad de México, México

☎ +525541708800

Perfil profesional

Cajera bancaria de un banco de alto volumen, con más de cuatro años de experiencia en servicio al cliente financiero. Experta en brindar servicios bancarios rápidos y eficientes a los clientes, ayudándolos a completar con éxito las transacciones deseadas. Excelentes habilidades de comunicación, trabajo en equipo y aritmética. Elegida "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente.

Experiencia profesional

Cajera bancaria, Banco Santander, Ciudad de México

octubre 2019 — Presente

Cajera bancaria del banco Santander en México. Nombrada "Cajero del año" en 2020 por mi excepcional servicio al cliente. Mis funciones diarias incluyen:

- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.
- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Realizar balances de caja y de libro mayor.
- Elaborar informes financieros semanales, mensuales, trimestrales o anuales, según solicitud del supervisor o gerente.
- Ayudar a los clientes a acceder a sus cajas de seguridad, cajas de efectivo y artículos en la bóveda del banco cuando lo soliciten.
- Emitir cheques de caja, cheques de viajero y otras opciones financieras.
- Supervisar las operaciones diarias de la sucursal bancaria.
- Promocionar los productos y servicios bancarios remitiendo a los clientes a los socios comerciales adecuados según sea necesario.

Cajera bancaria, Banco Azteca, Ciudad de México

junio 2017 — septiembre 2019

Cajera bancaria en Banco Azteca. Mis funciones diarias incluían:

- Realizar depósitos o retiros de efectivo a solicitud de los clientes.
- Abrir nuevas cuentas bancarias, fondos de ahorro, plazos fijos y otros servicios de inversión para nuevos clientes o clientes actuales.
- Utilizar el conocimiento bancario para reconocer las necesidades del cliente y sugerir los servicios bancarios apropiados.
- Cobrar y depositar cheques con verificación de saldo y firma.
- Llamar a los titulares de cuentas morosas y negociar los pagos.
- Realizar cambios de divisas haciendo las verificaciones pertinentes.
- Saludar a los clientes cuando ingresen al banco y refiéralos al área correcta para el servicio.

Formación académica

Bachillerato, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

septiembre 2015 — julio 2018

Datos personales

Cuauhtémoc
28030, Ciudad de México
México
+525541708800
email@email.com

Permiso de conducir

A

Lugar de nacimiento

México

Links

[LinkedIn](#)

[Pinterest](#)

[Usar esta plantilla](#)

Competencias

Depósitos y Retiros
monetarios



Manejo de efectivo y caja



Software financiero



Aritmética básica



Servicio al cliente



Comunicación verbal



Privacidad y

confidencialidad



Idiomas

Español; Castellano



Inglés



Educación secundaria, Liceo Mexicano AC, Ciudad de México

septiembre 2012 — julio 2015

Formación complementaria

Curso de Cajero Bancario y Sistema Financiero, Capacitarte.org

enero 2019 — junio 2019