



# Marta Olivera

ABOGADA

✉ email@email.com

📍 Calle de Méndez Álvaro, Madrid, 28045, España

☎ +34636350505

## Perfil

Abogada especializada en derecho migratorio, con de cinco años de experiencia en materia de extranjería. Tengo un grado en Derecho y un Máster Universitario en Acceso a la Profesión de Abogado. Llevé un curso Superior en Derecho de Extranjería. Responsable de la captación y defensa de expedientes en materia de extranjería. He logrado una resolución positiva en un 95% de los expedientes de residencia y un 97% en los expedientes de nacionalidad en los últimos tres años. Buenas habilidades de comunicación, negociación, técnicas de mediación y empatía.

## Experiencia laboral

### Abogada de extranjería, Extranjería Abogados, Madrid

Noviembre 2017 — Presente

Abogada de extranjería responsable de la captación y defensa de expedientes en materia de extranjería. He logrado una resolución positiva en un 95% de los expedientes de residencia y un 97% en los expedientes de nacionalidad en el tiempo que llevo trabajando aquí. Mis tareas diarias incluyen:

- Asesoría y manejo de expedientes de clientes en casos, tanto administrativos como judiciales:
- Fidelizar y gestionar la cartera de clientes
- Captación de nuevas cuentas para aumentar la cartera de clientes del despacho.
- Asesorar y acompañar a los clientes en los trámites de inmigración
- Tramitación de residencias en España para extranjeros no comunitarios
- Solicitud de residencia española por reagrupación familiar, arraigo social, arraigo laboral, arraigo familiar.
- Inscripción de matrimonio en España y tramitación de parejas de hecho
- Tramitación de permisos de trabajo
- Tramitación de visas de estudiantes y prórrogas de estudio
- Tramitación de residencia no lucrativa
- Solicitud de nacionalidad española y nacionalidad de hijos menores
- Tramitación de Golden Visa

### Abogada de extranjería, Asesoría y trámites SL., Madrid

Febrero 2015 — Octubre 2017

Abogada de extranjería responsable de la captación y defensa de expedientes en materia de extranjería. Mis tareas diarias incluían:

- Fidelizar y gestionar la cartera de clientes
- Captación de nuevas cuentas para aumentar la cartera de clientes del despacho.
- Asesorar y acompañar a los clientes en los trámites de inmigración
- Tramitación de residencias en España para extranjeros no comunitarios
- Solicitud de residencia española por reagrupación familiar, arraigo social, arraigo laboral, arraigo familiar.
- Tramitación de permisos de trabajo

## Detalles

Calle de Méndez Álvaro,  
Madrid, 28045, España  
+34636350505

[email@email.com](mailto:email@email.com)

Permiso de conducir

B

Lugar de nacimiento

España

## Perfiles sociales

[LinkedIn](#)

## Competencias

Derecho de extranjería

Derecho migratorio

Redacción de  
documentación

Comunicación oral

Comunicación escrita

Empatía

Negociación

Técnicas de mediación

## Idiomas

Español; Castellano

Inglés

Francés

- Tramitación de visas de estudiantes y prórrogas de estudio
- Tramitación de residencia no lucrativa

### **Abogada asistente, Servicio de abogados SL., Madrid**

*Febrero 2014 — Enero 2015*

- Manejo de la administración y coordinación de asuntos de liquidación de reclamos menores
- Asistir a deposiciones con el abogado asociado para tomar minutas y distribuir informes de casos a los asistentes.
- Obtener, investigar y analizar los registros médicos, financieros y fiscales del demandante cuando sea relevante para evaluar la validez de las reclamaciones por daños personales y de terceros.
- Asesoramiento a los clientes sobre legislación y opciones legales.

### **Educación**

**Máster Universitario en Acceso a la Profesión de Abogado, Universidad Autónoma de Madrid, Madrid**

*Septiembre 2010 — Junio 2011*

**Grado en Derecho, Universidad Autónoma de Madrid, Madrid**

*Septiembre 2006 — Junio 2010*

### **Cursos**

**Curso Superior en Derecho de Extranjería, INESEM Business School**

*Junio 2015 — Diciembre 2015*