

- Fidelizar y gestionar la cartera de clientes
- Captación de nuevas cuentas para aumentar la cartera de clientes del despacho.
- Asesorar y acompañar a los clientes en los trámites de inmigración
- Tramitación de residencias en España para extranjeros no comunitarios
- Solicitud de residencia española por reagrupación familiar, arraigo social, arraigo laboral, arraigo familiar.
- Tramitación de permisos de trabajo
- Tramitación de visas de estudiantes y prórrogas de estudio
- Tramitación de residencia no lucrativa

Feb 2014 – Ene 2015

Madrid

Abogada asistente en Servicio de abogados SL.

- Manejo de la administración y coordinación de asuntos de liquidación de reclamos menores
- Asistir a deposiciones con el abogado asociado para tomar minutas y distribuir informes de casos a los asistentes.
- Obtener, investigar y analizar los registros médicos, financieros y fiscales del demandante cuando sea relevante para evaluar la validez de las reclamaciones por daños personales y de terceros.
- Asesoramiento a los clientes sobre legislación y opciones legales.

Educación

Sep 2010 – Jun 2011

Madrid

Universidad Autónoma de Madrid

Máster Universitario en Acceso a la Profesión de Abogado

Sep 2006 – Jun 2010

Madrid

Universidad Autónoma de Madrid

Grado en Derecho

Cursos

Jun 2015 – Dic 2015

Curso Superior en Derecho de Extranjería en INESEM Business School