



LOREN GONZALEZ

Técnico de call center 📍 MURCIA, 30003, ESPAÑA | +34911230603

◦ DETALLES ◦

Plaza Ceballos, Murcia, 30003,
España
+34911230603
email@email.com

FECHA / LUGAR DE NACIMIENTO

12/07/1995
España

NACIONALIDAD

Española

PERMISO DE CONDUCIR

B

◦ COMPETENCIAS ◦

Servicio al Cliente

Comunicación verbal

Orientación a procesos

Construcción de relaciones

Organizada

Retención de clientes

Accesible

◦ IDIOMAS ◦

Español; Castellano

Inglés

👤 PERFIL

Representante profesional y personal de Call Center, con 3 años de experiencia, manejando llamadas entrantes y salientes para empresas de telecomunicaciones y minoristas.

📁 EXPERIENCIA LABORAL

Agente de Call Center en CallME, Murcia

Abril 2019 — Presente

CallME es un Call Center de telecomunicaciones global Español. Como agente de Call Center trabajo en un equipo de 70 personas y soy responsable de responder las llamadas entrantes de los clientes. Mis actividades diarias incluyen:

- Contestar aproximadamente 200 llamadas entrantes de clientes por día, de manera amigable y cortés.
- Discutir problemas de facturación con el cliente y ofrecer posibles soluciones.
- Proporcionar información sobre productos y servicios adicionales.
- Seguir el guión conversacional proporcionado por CallME y mantener las llamadas del cliente por menos de 10 minutos.
- Escalar llamadas de clientes a mi supervisor, si es necesario.

Técnica de Call Center en Alimentos MRS, Alicante

Marzo 2017 — Abril 2019

Alimentos MRS es una empresa de alimentos en España, que cuenta con su propio Call Center para coordinar sus pedidos y reclamos. Como técnica de Call Center, trabajé en un equipo de 15 personas y fui responsable de las llamadas entrantes y salientes de los clientes. Mis actividades diarias incluyeron:

- En promedio, contestar 40 llamadas entrantes de clientes durante un turno.
- Tomar pedidos, ingresar pedidos en nuestro sistema patentado y proporcionar a los clientes sus números de pedido y la fecha de entrega aproximada.
- Realizar llamadas de clientes salientes para informar a los clientes cuándo habrá un retraso en la fecha de entrega o si hubo un problema con el procesamiento de pagos.
- Discutir problemas de facturación con el cliente y ofrecer posibles soluciones.
- Escalar llamadas de clientes a mi supervisor, si es necesario

🎓 EDUCACIÓN

Administración de empresas, Universidad de Murcia, Murcia

Julio 2016 — Presente

📖 CURSOS

Curso de atención al cliente: Como retener clientes y aumentar la cartera, Madrid

Enero 2019 — Junio 2019